



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GALLOTTA"**

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA)
Codice mecc. SAPS01000G – C.F. 82003690656 – c.c.p.13581848
Tel. 0828/367503 codice IPA UFEFF2



Unione europea
Fondo sociale europeo

e-mail: liceogallotta@virgilio.it - p.e.c.: saps01000g@pec.istruzione.it - sito: www.liceogallotta.edu.it

Prot. 4603 del 26 / 11 / 2020

Al personale docente e non docente
dell'istituto

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
Atti

AVVISO SELEZIONE PERSONALE ESPERTO INTERNO

PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-892 - La scuola digitale

CUP G26J20000170007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico Prot. 11978 del 15 giugno 2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del secondo ciclo -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
- VISTE le delibere dei competenti Organi Collegiali di adesione al progetto in oggetto
- VISTA la candidatura Prot. n° 14432 del 26/06/2020
- VISTA la Nota MIUR Prot. n. Prot. AOODGEFID-22957 del 20/07/2020 di autorizzazione e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico sopra richiamato
- VISTO il decreto Prot. n. 2505 del 03/08/2020 di iscrizione del Progetto in oggetto nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (ed. 2020)
- VISTO il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto in oggetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche afferenti la progettazione, gestione e collaudo di laboratori e aule didattiche multimediali o di attrezzature informatiche e dispositivi per didattica digitale
- RILEVATA la necessità di verificare la disponibilità di tali esperti primariamente tra il personale Interno

RICHIAMATA la determina prot. n 4591 del 26/11/2020 del avente oggetto l'avvio delle procedure di selezione per conferimento degli incarichi in oggetto

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- N. 1 esperto per l'incarico di progettista
- N. 1 esperto per l'incarico di collaudatore

per l'attuazione del progetto autorizzato

Gli incarichi sono tra loro incompatibili.

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Progettista dovrà:

a. svolgere attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione

del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi

b. visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi in collaborazione con il RSPP

c. registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Progetto

d. redigere i verbali relativi alla sua attività

e. realizzare schede per la comparazione delle varie offerte

f. partecipare, ove richiesto, alle riunioni convocate dal Dirigente Scolastico

Il Collaudatore dovrà:

a. ad avvenuta consegna provvedere alla verifica di conformità della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico

b. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione

c. redigere i verbali di verifica dai quali risulti che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali

d. verificare l'esistenza delle licenze del software installato

e. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature

f. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura possono partecipare coloro che:

- hanno cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- sono in godimento dei diritti civili e politici;
- non hanno riportato condanne penali e non hanno procedimenti penali pendenti
- non sono stati dispensati o destituiti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

- non si trovano in alcuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente né in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Istituzione Scolastica rispetto al conferimento dell'incarico
- e sono in possesso di
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado
 - conoscenza del Sistema Informativo per la Gestione Unitaria del Programma GPU.

Art. 3 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorre dall'accettazione fino a conclusione delle attività previste all'art. 1

Art. 4 CRITERI DI SELEZIONE

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate.

La selezione delle figure sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

a) Titoli di studio e professionali comprovanti competenze informatiche generali, nonché nel settore specifico delle infrastrutture tecnologiche per la didattica ovvero inerenti a laboratori didattici, ambienti innovativi, strumenti e dispositivi digitali per potenziare la didattica digitale e alle nuove tecnologie informatiche a sostegno dell'innovazione metodologica

b) Esperienze derivanti da

-incarichi di progettazione di laboratori multimediali, aule dotate di LIM, spazi digitali alternativi, aule didattiche 3.0.

-Incarichi di collaudi laboratori multimediali, aule didattiche 3.0, attrezzature hardware, dispositivi digitali a supporto della didattica

-Incarichi di formazione e addestramento del personale scolastico per l'uso di attrezzature multimediali e strumenti digitali per la didattica

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

Tabella valutazione

Titoli valutabili		Valutazione
1	Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Informatica /Ingegneria informatica/ Ingegneria o similari	Punti 10*
2	Laurea Triennale Informatica /Ingegneria informatica/Ingegneria o similari	Punti 7*
3	Diploma di perito elettronico, informatico e in telecomunicazioni o equivalente	Punti 5*
4	Master, Specializzazioni universitarie coerenti con l'incarico	Punti 1 per ciascun titolo fino ad un max. di 5
5	Certificazioni informatiche	Punti 2 per ciascun titolo fino ad un max. di 10
6	Attestati Corsi di formazione e certificazioni attinenti (art. 4 punto a avviso)	Punti 2 per ogni titolo fino ad un max. di 10
7	Documentate esperienze professionali presso istituzioni scolastiche coerenti (art. 4 punto b avviso)	Punti 3 per ogni incarico fino ad una max di 15

*Si valuta solo il titolo di studio di grado superiore

Art. 5 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze, presentate per ciascuna figura, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto utilizzando l'apposito modello "ALLEGATO 1" e "ALLEGATO 2" predisposti in calce alla presente, entro le ore 12,00 del **giorno 03/12/2020** con l'indicazione

"Selezione esperto interno progettista /collaudatore PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-892 con le seguenti modalità:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: saps01000g@pec.istruzione.it;
- Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo: saps01000g@istruzione.it

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di revoca dell'incarico.

Art. 6 VALUTAZIONE ISTANZE

La selezione avverrà secondo i criteri sopra esposti, con verbale di comparazione dei curricula firmato da parte del DS, coadiuvato da DSGA e personale amm.vo. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line con valore di notifica agli interessati. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da parte del candidato utilmente collocato in graduatoria, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni due, si procederà a scorrimento della graduatoria

Art. 7 CONFERIMENTO INCARICHI

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite incarico formale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida con curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali..

Art. 8 COMPENSI

La misura massima del compenso è stabilita in

€ 139,50 per il Progettista

in € 93,00 per il Collaudatore

Il compenso è onnicomprensivo di ogni spesa e degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali e sarà commisurato alle ore di attività effettivamente svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio, debitamente documentate da verbali, registri firme, time sheet.

Il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNL per le ore di straordinario (Cfr. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Scuola 2006 – Tabelle 5 e 6).

Art. 9 TRATTAMENTO DATI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679). Titolare del trattamento è il Liceo Scientifico Gallotta rappresentato dal Dirigente Scolastico Anna Gina MUPO

Art. 10 PUBBLICITÀ

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

Art. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegato 1: Modello di domanda di partecipazione

Allegato 2: Scheda autovalutazione

Il II Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Gina MUPO

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del Cad e normativa correlata*



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GALLOTTA"**

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA)
Codice mecc. SAPS01000G – C.F. 82003690656 – c.c.p.13581848
Tel. 0828/367503 codice IPA UFEFF2



Unione europea
Fondo sociale europeo

gallotta@virgilio.it - p.e.c.: saps01000g@pec.istruzione.it - sito: www.liceogallotta.edu.it

Allegato 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO
PROGETTISTA/COLLAUDATORE
PROGETTO 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-892 - La scuola digitale CUP G26J20000170007**

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Scientifico "Gallotta" Eboli

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

nato/a a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

E MAIL- _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di ESPERTO INTERNO

PROGETTISTA

COLLAUDATORE

A tal fine e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

dichiara

di essere in possesso

-dei requisiti di ammissione previste dall'avviso di selezione all'art. 2

- di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli di seguito indicati, riportati nel curriculum vitae,

-di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico

Si allegano

-Copia documento di identità

-Curriculum vitae in formato europeo;

-Scheda autovalutazione titoli -allegato 2

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE/679/2016), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

data _____ FIRMA _____



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA)
Codice mecc. SAPS01000G – C.F. 82003690656 – c.c.p.13581848
Tel. 0828/367503 codice IPA UFEFF2



Unione europea
Fondo sociale europeo

gallotta@virgilio.it - p.e.c.: saps01000g@pec.istruzione.it - sito: www.liceogallotta.edu.it

Allegato 2

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE PROGETTO 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-892 - La scuola digitale CUP G26J20000170007

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Scientifico "Gallotta" Eboli

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)
nato/a a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____
Residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ n.civ. _____
telefono _____ cell. _____
E MAIL- _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

dichiara

- di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli di seguito indicati, riportati nel curriculum vitae, per i quali indica i seguenti punteggi:

Titoli di studio e professionali		Valutazione	Riservato al candidato	Riservato all'ufficio
1	Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Informatica /Ingegneria informatica/ Ingegneria o similari	Punti 10*		
2	Laurea Triennale Informatica /Ingegneria informatica/Ingegneria o similari	Punti 7*		
3	Diploma di perito elettronico, informatico e in telecomunicazioni o equivalente	Punti 5*		
4	Master, Specializzazioni universitarie coerenti con l'incarico	Punti 1 per titolo fino ad un max. di 5		
5	Certificazioni informatiche	Punti 2 per titolo fino ad un max. di 10		
6	Attestati Corsi di formazione e certificazioni attinenti	Punti 2 per titolo fino ad un max. di 10		
7	Documentate esperienze professionali presso istituzioni scolastiche coerenti	Punti 3 per incarico fino ad una max di 15		

data _____ FIRMA _____