



Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"

Via Caduti di Bruxelles 26 - Cap.84025 - Eboli (SA) - Tel. 0828367503

Cod. mecc. SAPS01000G - C.F. 82003690656 – Cod.IPA: UFEFF2

e-mail: saps01000g@istruzione.it - p.e.c.: saps01000g@pec.istruzione.it

Sito: www.liceogallotta.edu.it



LICEO SCIENTIFICO STATALE -
"A. GALLOTTA"-EBOLI
C.I. istsc_saps01000g
AOOUFFPROT
Prot. 0001348 del 25/02/2025
IV (Uscita)

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

DETERMINA AVVIO PROCEDURA SELEZIONE DOCENTI INTERNI PER FIGURE DI ESPERTO/TUTOR/ASSISTENTE MENSA A VALERE SU:

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto
alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)- **PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI
CO-CURRICULARI***

CNP: M4C1/1.4-2024-1322-P-53029

CUP: G24D21000920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante
"Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.

1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

VISTO l'atto di concessione prot. n° 53029 del 03/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

CONSIDERATO che per l'attuazione del PNRR prevede per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

CONSIDERATO il Verbale Team per la prevenzione dispersione scolastica Prot. n. 1236 del 19/02/2025, da cui emergono i bisogni formativi;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTO -TUTOR- ASSISTENTE MENSA per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura comparativa per la selezione di docenti interni con incarico di ESPERTO -TUTOR- ASSISTENTE MENSA , attraverso la valutazione dei curricula, per i sottoelencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI-LABORATORI DI DANZA

Destinatari	Edizione	Ore per edizione	Ore assistenza mensa
Studenti classi I-II-III-IV-V	1	10	4
Studenti classi I-II-III-IV-V	2	10	4
Studenti classi I-II-III-IV-V	3	10	4
Studenti classi I-II-III-IV-V	4	10	4
Studenti classi I-II-III-IV-V	5	10	4
Studenti classi I-II-III-IV-V	6	10	4

Per gli incarichi affidati e per le ore previste ***il compenso è di 79,00 euro/ora*** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di **esperto**; **34,00 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di **tutor**; **25,54 euro/ora** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di **assistente mensa**

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività prevista per il 30/06/2025

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione saranno redatte secondo il modello A e i tempi e le modalità previsti dal relativo avviso.

Art. 3- Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni aspirante ESPERTO-TUTOR- ASSISTENTE MENSA dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature di una o più edizioni, di assegnare più incarichi al /ai medesimi aspiranti

Art. 4 Compiti delle figure professionali-

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*

- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

TUTOR

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la calendarizzazione delle attività*
- *Registrare le presenze degli studenti nell'area dedicata della piattaforma PNRR;*
- *Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *Curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario;*
- *Inserire la programmazione giornaliera delle attività nell'area di gestione del percorso attraverso la piattaforma dedicata;*
- *Registrare le anagrafiche;*
- *Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento*

ASSISTENTE MENSA

- *Radunare gli alunni coinvolti nel locale dedicato*
- *Rilevare le presenze degli studenti;*
- *Vigilare sugli studenti per tutto il periodo della consumazione dei pasti*
- *Rendere la pausa pranzo "un momento ricreativo socializzante"*
- *Affidare, dopo la consumazione del pasto, gli studenti ai docenti tutor-esperto coinvolti nei laboratori in parola.*

Art. 5 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO :

- Essere in possesso di titolo coerente con i percorsi laboratoriali (attestato corsi pluriennali di danza- diploma di danza)

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastica Dott.ssa Anna Gina Mupo

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Gina Mupo

ALLEGATO B

Titoli valutabili	Punteggi
Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento (si valuta solo il titolo superiore)	Da 91/110 a 100/110 punti 2
	Da 101/110 a 105/110 punti 3
	Da 106/110 a 110/110 punti 4
	110/110 punti 5
	110/110 con lode punti 6
Altri Lauree/Diplomi	punti 1
Master, diplomi di specializzazione <i>post lauream</i> , corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	punti 1 per titolo (max 3 punti)
Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	punti 2
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	punti 1 (max 3 punti)
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR	Punti 1 (max 3 punti)
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura	Punti 1 (max 3 punti)
Per ogni esperienza di docenza in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei nella specifica disciplina del modulo della durata di almeno 30 ore.	Punti 2 (max 6 punti)
Per ogni esperienza professionale nel settore, se inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta	Punti 1 (max 3 punti)

