FUTURA

PNRR ISTRUZIONE LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Équipe Formative Campania

Ministero dell'Istruzione e del Merito
U.S.R. per la Campania

Corsi di Formazione Neoassunti su Scuola Futura

Come partecipare ai workshop/webinar on line.

I Webinar/Workshop si svolgeranno in un'aula virtuale sulla piattaforma Cisco Webex Meeting. **È assolutamente importante che il corsista si connetta alla piattaforma utilizzando il proprio Nome e Cognome** così che la sua partecipazione possa essere correttamente confermata dal Report dei partecipanti estratto dalla piattaforma che sarà utilizzato dagli organizzatori del corso per la validazione della registrazione della presenza, effettuata in autonomia dal corsista nel registro del corso.

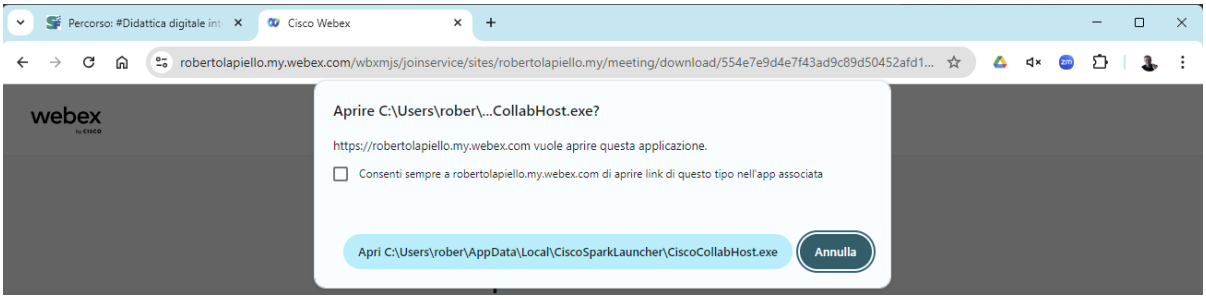
I link di accesso all'aula virtuale saranno resi disponibili di volta in volta direttamente nella pagina del corso sul portale Scuola Futura.

Partecipare ad un workshop/webinar – Guida passo passo.

1. Effettua l'accesso alla piattaforma Ministeriale per la formazione Scuola Futura, apri la voce di menu "I Miei Percorsi", individua il corso nell'elenco e sulla riga del titolo fai click sul pulsante "Segui il percorso". Ora sei all'interno della pagina del corso.
2. Scorri in basso la colonna centrale fino a trovare la sezione dedicata al workshop/webinar a cui devi partecipare. Nella sezione del webinar, sotto la descrizione delle tematiche e i nomi dei relatori, c'è l'immagine di una videoconferenza seguita dalle scritte "Aula virtuale" e "Fai click qui per partecipare al webinar". Entrambe queste scritte

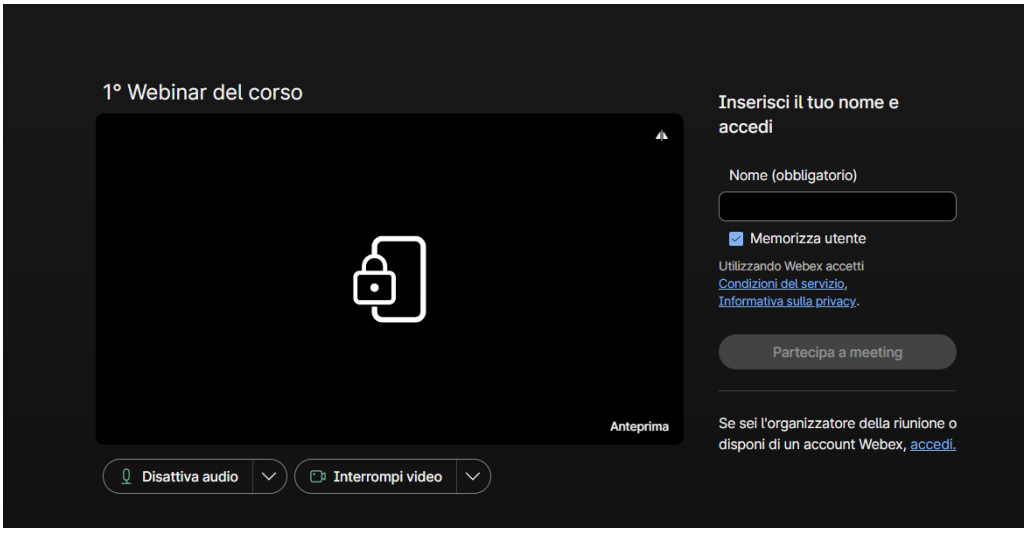
risulteranno di colore verde se il collegamento all'aula virtuale risulta impostato.

3. Fai click sull'immagine delle video conferenza o in alternativa su una delle due scritte "Aula Virtuale" oppure "Fai Click qui per partecipare al webinar. Si aprirà una nuova scheda del Browser in uso che presenterà le istruzioni per partecipare al workshop/webinar.



Se si ha già l'app di Webex presente nel PC, comparirà la scritta come in figura e con un click sul link si aprirà l'applicazione e comparirà una finestra per l'inserimento del nome con cui partecipare. In alternativa si potrà scegliere se scaricare l'App o partecipare dal Browser.

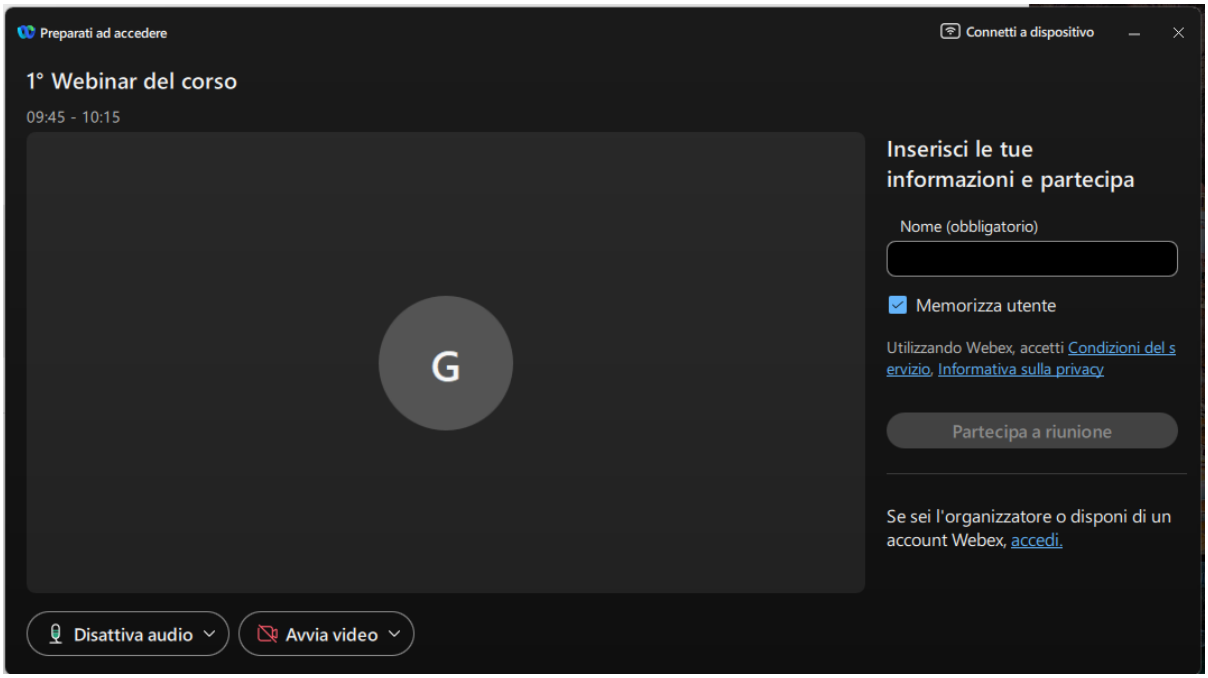
Se si accede dal Browser – Si aprirà la scheda di accesso alla video conferenza simile alla figura sotto (Il titolo del webinar in figura è solo un esempio).



Inserisci il tuo Nome e Cognome nella casella "Nome" e poi fai click sul pulsante "Partecipa a meeting". In alcuni casi, se si ha già sul PC un nome registrato per Webex, l'applicazione potrebbe non richiedere di inserire il nome prima di entrare nel meeting.

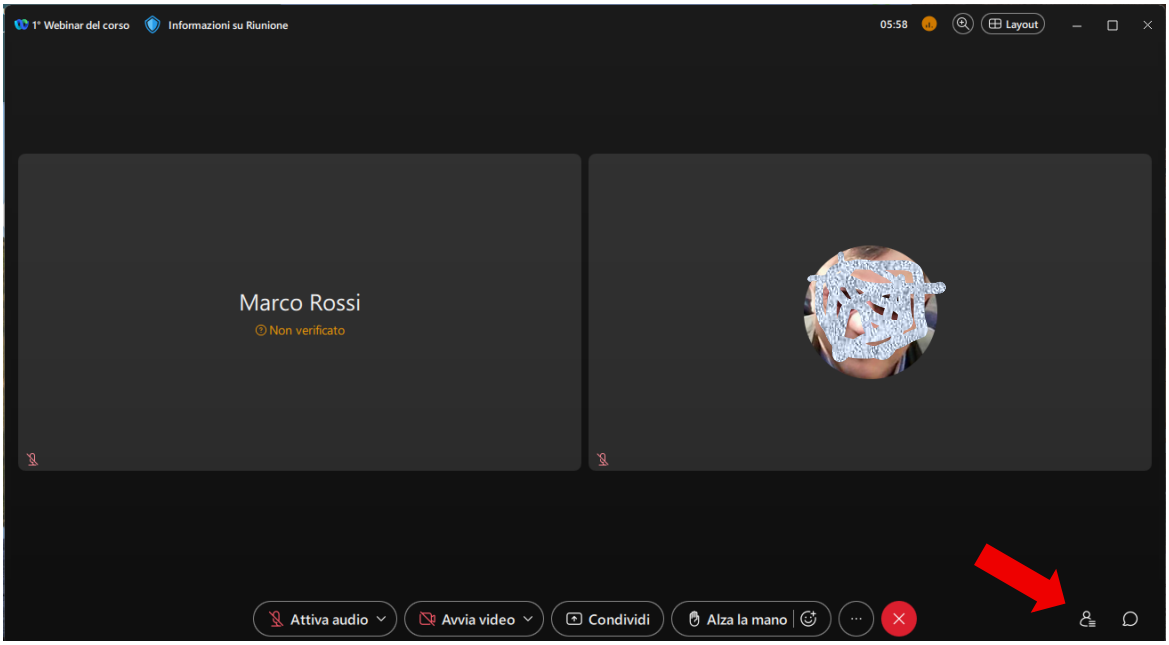
In questo caso, più avanti in questa guida, è spiegato come verificare con quale nome si sta partecipando al meeting e come eventualmente modificarlo.

Se si sceglie di scaricare l'App Webex - Verrà effettuato il download sul PC del file eseguibile dell'applicazione che, al termine del download, dovrà essere eseguito con un doppio click su di esso. Al termine dell'installazione l'App si avvia e mostra la seguente schermata (Il titolo del webinar in figura è solo un esempio).

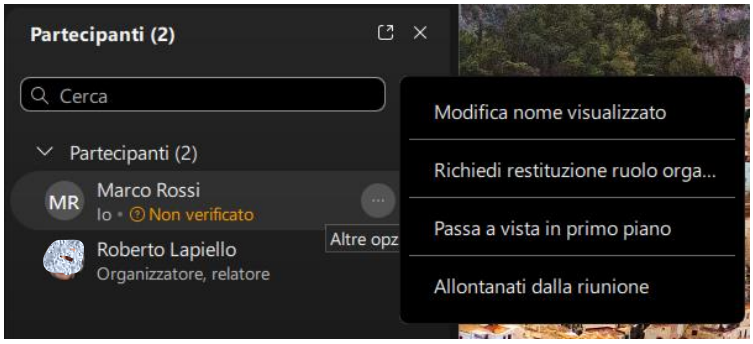


Digita il tuo nome e cognome nella casella "Nome" e poi fai click sul pulsante "Partecipa a riunione". In alcuni casi, se nel PC c'è già un nome registrato per Webex, l'App potrebbe non richiedere la digitazione del nome e presentare solo il pulsante per accedere alla riunione. In tal caso è importante verificare con quale nome si sta partecipando ed eventualmente modificarlo.

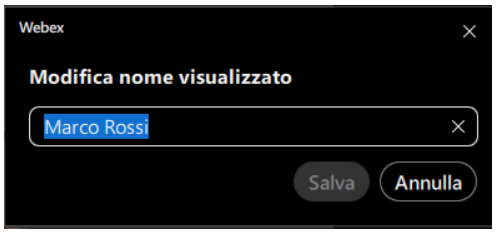
4. **Verifica del nome con cui si sta partecipando**. Sia che si stia partecipando alla riunione dal Browser o con l'App Webex, Apri il pannello con l'elenco dei partecipanti facendo click sull'icona indicata in figura.



Nel pannello dei partecipanti che si apre sulla destra della finestra, individua il nome con cui stai partecipando alla riunione (*il primo nome in alto tra i partecipanti*).



Nel caso in cui il nome con cui si sta partecipando non corrisponde al proprio Nome e Cognome, è importante che lo modifichi.

Per modificare il nome con cui si sta partecipando - Porta il puntatore del mouse sul nome con cui stai partecipando e fai click sui 3 puntini che si visualizzano. Nel menu che si apre seleziona la voce "**Modifica nome visualizzato**" .

Nella finestra che si apre, digita il tuo Nome e Cognome e poi fai click su **Salva**.